



Via O. Flacco, 65 – 70124 Bari

Deliberazione del Direttore Generale

n. 11 del registro

OGGETTO: Sentenza n. 3559/12 – Liquidazione e pagamento delle spese giudiziali

in favore dell'avv. Pietro Augusto de Nicolo .

L'anno **2012**, il giorno **DICIANNOVE** del mese di **SETTEMBRE** in Bari, nella sede dell'Istituto Tumori “ Giovanni Paolo II”, già Ospedale Oncologico,

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il D.Lgs. 16.10.2003 n. 288 così come modificato dalla sentenza della Corte

Costituzionale n. 270 del 23.6.2005;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1666 del 10.11.2006;

Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Verifica n. 1 del 01.08.2012

sulla base dell'istruttoria e della proposta della Area Affari Generali e Legali.

HA ADOTTATO

Il seguente provvedimento.

Assiste con funzioni di Segretario avv. Teresa Cutrone

Premesso:

che, con atto deliberativo n. 442 del 20/12/2005, l'Istituto Oncologico conferiva all'avv. Pietro Augusto de Nicolo la procura ad litem per la difesa dell'Ente nel giudizio pendente dinanzi al Tribunale di Bari – Sez. Lavoro promosso dal Dr. D.A.L. ;

che con detto giudizio il ricorrente chiedeva al Giudice del Lavoro di voler accertare e dichiarare il suo diritto all'assegnazione del punteggio 39 per l'incarico professionale di alta specializzazione quale "anestesista in endoscopia" e, per l'effetto, condannare l'Ente ad assegnare detto punteggio con decorrenza dal 9.9.2002 e a corrispondere le differenze economiche non percepite;

Considerato:

che, con nota del 02 maggio 2012, acquisita al protocollo dell'Ente al n. 7159 del 09 maggio 2012, l'avv. de Nicolò ha comunicato che il Tribunale di Bari – Sez. Lavoro con sentenza n. 3559/12 ha accolto la domanda del ricorrente condannando l'Ente:

- Ad assegnare il punteggio 39 con decorrenza dal 9.9.2002;
- A corrispondere le conseguenti differenze retributive non percepite;
- A pagare in favore del ricorrente le spese giudiziali per un importo pari a € 2.500,00 oltre accessori come per legge, da distrarsi in favore di ciascun difensore, Avv. Rosanna De Leo e Avv. Roberto Cristallini, procuratori anticipatari;

Visto:

che, con deliberazione n. 318 del 03/07/2012, l'Istituto Tumori Giovanni Paolo II ha provveduto alla liquidazione delle suddette spese giudiziali;

che l'avv. Pietro Augusto de Nicolò, ritenendo conclusa la propria attività professionale, ha trasmesso con nota prot. n. 12281 del 01/08/2012 la nota e la fattura specifica delle competenze da lui maturate pari a € 8.317,12;

che l'area affari generali e legali da verifiche contabili ha rilevato un mero errore materiale nella redazione della suddetta fattura;

che, con nota prot. n. 12511 del 03/08/2012, lo Studio Legale De Nicolò, Manera e Ayroldi ha provveduto all'invio degli esatti documenti contabili (fattura n. 229 del 02/08/2012 e nota credito n. 3 del 02/08/2012) allegati e parte integrante della presente deliberazione;

che l'avv. de Nicolò ha rispettato i minimi del tariffario forense vigente all'epoca del conferimento dell'incarico (D.M. 8 aprile 2004 n. 127);

Ritenuta:

l'opportunità di liquidare tempestivamente le competenze dell'avv. de Nicolo al fine di evitare ulteriori oneri a carico dell'Ente derivanti da un'eventuale azione coattiva

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

DELIBERA

Liquidare e pagare in favore dell'avv. Pietro Augusto de Nicolo la complessiva somma di euro 8.317,12 di cui euro 6.571,13 per diritti ed onorari comprensivo di rimborso forfettario, euro 262,84 per CAP (4%), euro 48,00 per spese non imponibili ed euro 1.435,14 per IVA (21%);

Di dare mandato all'area gestione risorse finanziarie di pagare l'importo di euro 8.317,12 a mezzo bonifico bancario sul conto corrente n. 5220.80 acceso presso Banca Carige – Molfetta Viale Pio XI n. 4 IBAN: IT 89P0617541560000000522080.

Di conferire la immediata esecutività al presente provvedimento che sarà affisso sul sito web dell'Istituto e trasmesso al Collegio Sindacale.

Il Responsabile del procedimento

f.to: Sig.ra Apollonia Morisco

Il Dirigente dell'Area Affari Generali e Legali

f.to: Avv. Teresa Cutrone

Letto, approvato e sottoscritto

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to: Dott. Gianluca Capochiani

IL DIRETTORE SANITARIO
f.to: Dr.ssa Maria Pia Trisorio Liuzzi

IL DIRETTORE GENERALE
f.to: Prof. Antonio Quaranta

Il Segretario
f.to: Avv. Teresa Cutrone

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n° _____ e n° _____ fogli.

Bari, li _____

Il Segretario
Avv. Teresa Cutrone

ANNOTAZIONI CONTABILI

Il Dirigente

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo dell'Istituto Oncologico

Dal **20.09.2012** al **in corso**

Bari, li **20.09.2012**

Il Responsabile del Procedimento
L'Assistente Amministrativo
f.to: Francesco Lopopolo